

Порядок комплектования рабочей документации для Окончательного согласования проекта инженерных сетей или инженерного обеспечения объекта с отделом градостроительного кадастра Управления градостроительства и архитектуры (ОГК УГА)

На **окончательное согласование проекта** в отдел градостроительного кадастра Управления градостроительства и архитектуры **заказчик** предоставляет в пластиковом "скоросшивателе", **СТРОГО** в следующем порядке:

Наименование Этапа согласования проекта	Для пометок
1) Письмо на имя начальника УГА о согласовании проекта инженерного обеспечения;	
2) Фотографии объекта;	
3) Пояснительная записка в части инженерного обеспечения объекта;	
4) 1 экз. копии Решения органа самоуправления выдавшего разрешение на проектирование;	
5) 1 экз. технических условий инженерных служб (организаций города) и ГАИ;	
6) 1 экз. чертежа - Лист согласования проекта, оформленный проектной организацией;	
7) 2 экз. совмещенного плана сетей с "мокрой" печатью проектной организации (1 экз. листа с оригиналами подписи районного архитектора, подписи съемки и регистрации проекта остается в архиве УГА - а 1 экз. со штампом о согласовании проекта инженерных сетей УГА будет выдан заказчику);	
8) Раздел ГП проекта (Разбивочный план, план вертикальной планировки, план благоустройства, план движения транспорта и пешеходов, стройгенплан);	
9) по 1 экз. чертежей наружных инженерных сетей и инженерной подготовки территории (планы, профили, схемы);	
10) В случае проектирования объекта с неполным составом инженерных сетей - план 1 этажа и схема инженерного оборудования раздела, по которому отсутствует наружная сеть - 1 экз.;	
11) 1 экз. схемы учета электроэнергии, согласованной с "Энергосбыт", при использовании электроэнергии на отопление или нагрев воды;	
12) Заказчик предоставляет чертежи с оригиналами согласований инженерных служб города (с последующим возвратом).	

Заказать услугу **Согласование проекта в Архитектуре (УГА) - Звоните Нам - 097-603-23-51 или 066-665-84-48**